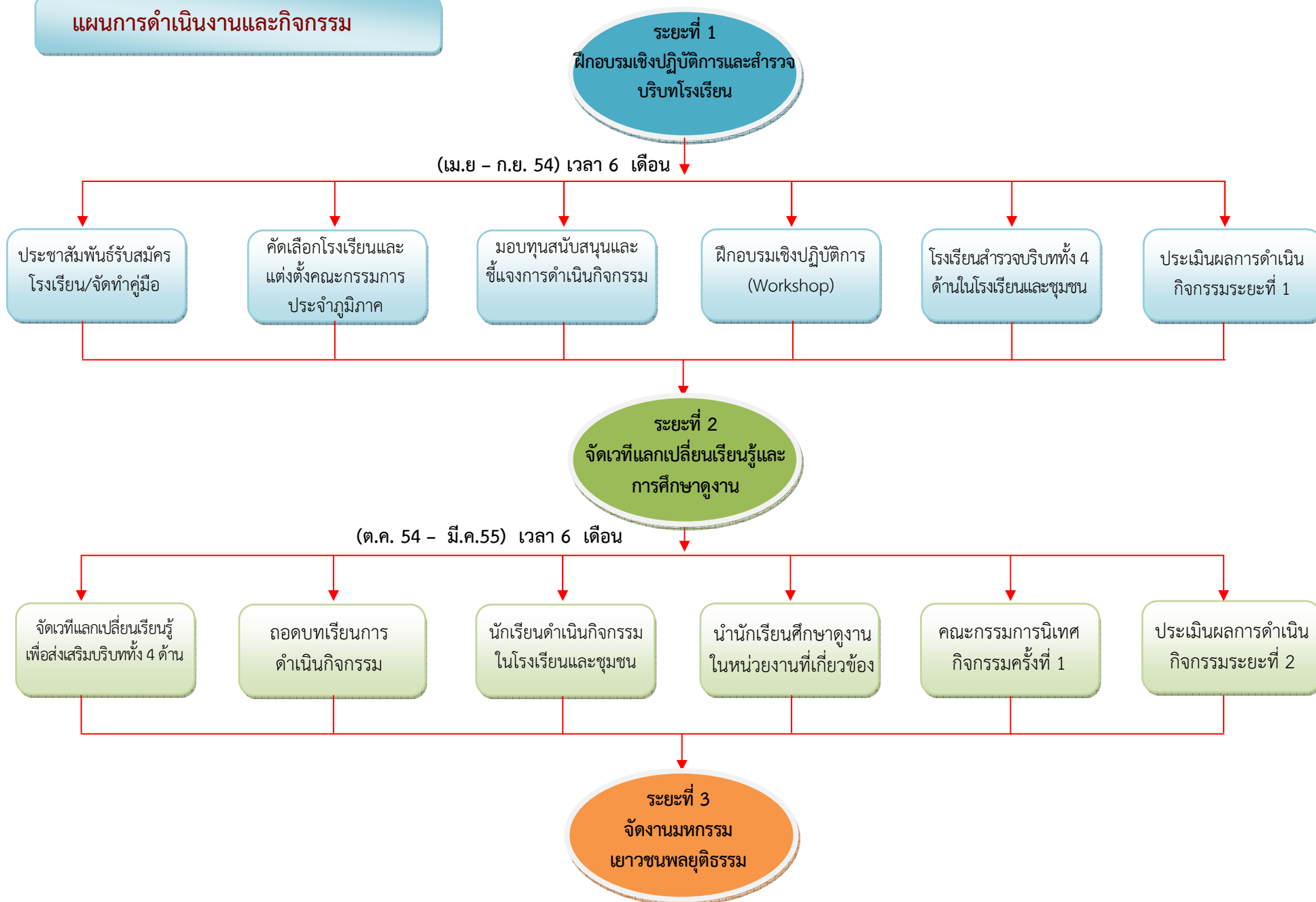


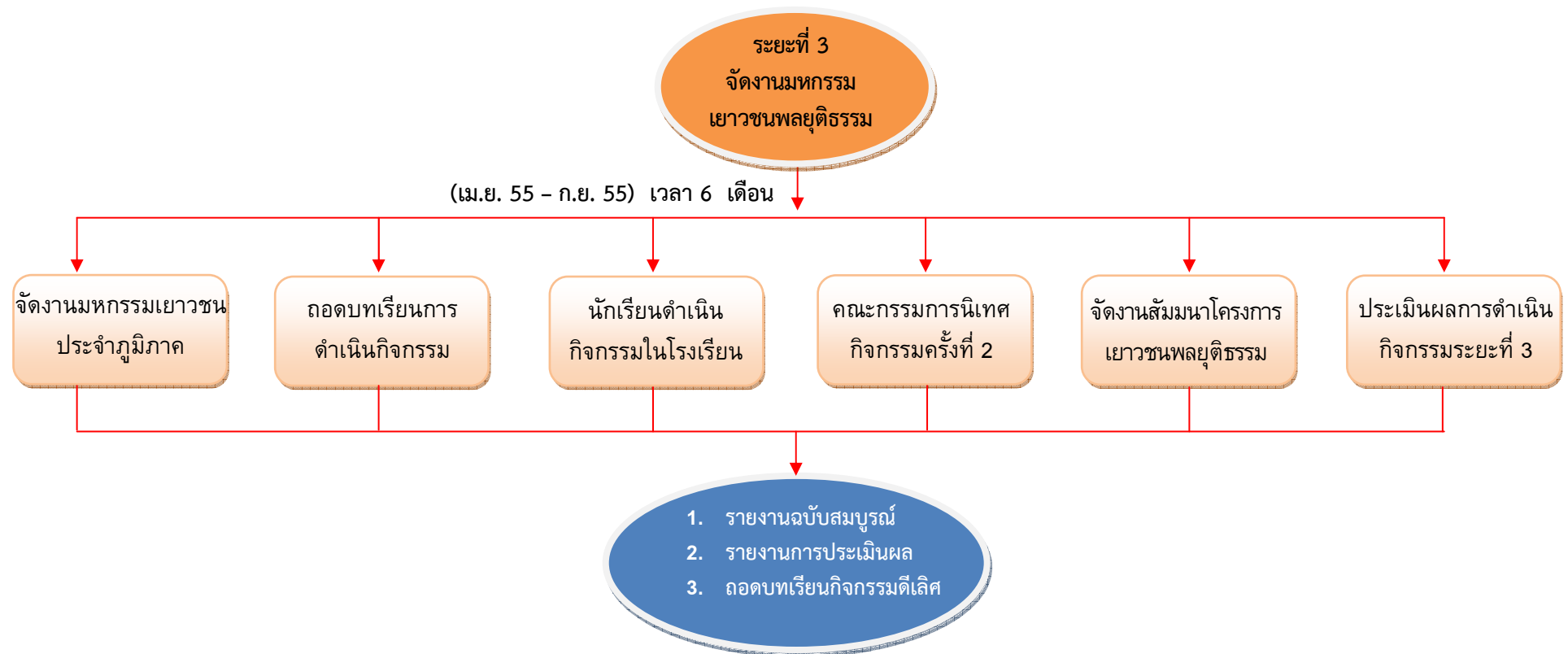


# โครงการเยาวชนพลยุติธรรม : สร้างแรงใจ ให้ความรู้ นำสู่ปฏิบัติ




## แผนการดำเนินงานและกิจกรรม





ตารางที่ 1 แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ

| กิจกรรม   | ระยะที่ 1   |   |   |   |   |   | ระยะที่ 2           |   |   |    |    |    | ระยะที่ 3            |    |    |    |    |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---------------------|---|---|----|----|----|----------------------|----|----|----|----|----|
|   | (เม.ย - ก.ย. 54)  |   |   |   |   |   | (ต.ค. 54 - มี.ค.55) |   |   |    |    |    | (เม.ย. 55 - ก.ย. 55) |    |    |    |    |    |
|   | 1   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7                   | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13                   | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| <b>ระยะที่ 1 คัดเลือกโรงเรียนและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ</b>                                 |  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 1. ประชุมทีมงานเพื่อเตรียมแผนการดำเนินงานโครงการ  |   |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 2. ประชาสัมพันธ์โครงการ และรับสมัครโรงเรียนเข้าร่วมโครงการทางจดหมาย อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ |   |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 3. จัดทำคู่มือการดำเนินกิจกรรม  |   |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 4. พิจารณาคัดเลือกโรงเรียนจำนวน 40 แห่ง ที่มีความพร้อมและมีความสามารถเข้าร่วมโครงการ      |   |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 5. แต่งตั้งคณะกรรมการประจำภูมิภาค   |   |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 6. ติดต่อประสานงานกับโรงเรียนเพื่อแจ้งวัตถุประสงค์ ในการดำเนินงาน                         |   |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 7. มอบทุนสนับสนุนและชี้แจงการดำเนินกิจกรรม  |   |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 8. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)   |   |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 9. โรงเรียนสำรวจบริบททั้ง 4 ด้านในโรงเรียนและชุมชน  |   |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 10. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมระยะที่ 1  |   |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |

ตารางที่ 1 แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ (ต่อ)

| กิจกรรม   | ระยะที่ 1        |   |   |   |   |   | ระยะที่ 2           |   |   |    |    |    | ระยะที่ 3            |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |
|---|------------------|---|---|---|---|---|---------------------|---|---|----|----|----|----------------------|----|----|----|----|----|--|--|--|--|--|--|
|   | (เม.ย - ก.ย. 54) |   |   |   |   |   | (ต.ค. 54 - มี.ค.55) |   |   |    |    |    | (เม.ย. 55 - ก.ย. 55) |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |
|   | 1                | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7                   | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13                   | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |  |  |  |  |  |  |
| ระยะที่ 2 จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการศึกษาดูงาน   |                  |   |   |   |   |   | ←—————→             |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |
| 1. ประชุมทีมงานเพื่อเตรียมแผนการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้   |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |
| 2. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อส่งเสริมบริบททั้ง 4 ด้าน   |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |
| 3. ถอดบทเรียนจากเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคของกิจกรรม (SWOT) ที่นำไปใช้ |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |
| 4. นักเรียนดำเนินกิจกรรมในโรงเรียนและชุมชน  |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |
| 5. นำนักเรียนศึกษาดูงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |
| 6. มอบทุนสนับสนุนการดำเนินงานครั้งที่ 2   |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |
| 7. คณะกรรมการประจำภูมิภาคตรวจเยี่ยมและทำการประเมินผลการดำเนินงานโรงเรียน (นิเทศครั้งที่ 1)                          |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |
| 8. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมระยะที่ 2   |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |

ตารางที่ 1 แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ (ต่อ)

| กิจกรรม   | ระยะที่ 1        |   |   |   |   |   | ระยะที่ 2           |   |   |    |    |    | ระยะที่ 3            |    |    |    |    |    |
|---|------------------|---|---|---|---|---|---------------------|---|---|----|----|----|----------------------|----|----|----|----|----|
|   | (เม.ย - ก.ย. 54) |   |   |   |   |   | (ต.ค. 54 - มี.ค.55) |   |   |    |    |    | (เม.ย. 55 - ก.ย. 55) |    |    |    |    |    |
|   | 1                | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7                   | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13                   | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| ระยะที่ 3 จัดงานมหกรรมเยาวชนพลยุติธรรม  |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 1. ประชุมทีมงานเพื่อเตรียมแผนการจัดงานมหกรรมทางวิชาการระดับภูมิภาค  |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 2. มอบทุนสนับสนุนการดำเนินงานครั้งที่ 3   |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 3. จัดมหกรรมทางวิชาการระดับภูมิภาค  |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 4. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อส่งเสริมบริบททั้ง 4 ด้านครั้งที่ 2   |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 5. ถอดบทเรียนจากเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคของกิจกรรม (SWOT) ที่นำไปใช้ |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 6. คณะกรรมการประจำภูมิภาคตรวจเยี่ยมและทำการประเมินผลการดำเนินงานโรงเรียน (นิเทศครั้งที่ 2)                          |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 7. สัมมนาโครงการเยาวชนพลยุติธรรม  |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 8. วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปผลการดำเนินกิจกรรมเพื่อจัดทำคู่มือและรายงานฉบับสมบูรณ์                                  |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |
| 9. จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ และรายงานการประเมินโครงการ  |                  |   |   |   |   |   |                     |   |   |    |    |    |                      |    |    |    |    |    |

ตารางที่ 2 แผนการดำเนินงานและตัวบ่งชี้/เป้าหมายของโครงการ

| กิจกรรม   | รายละเอียดของกิจกรรม   | ระยะเวลา                           | ตัวบ่งชี้/เป้าหมาย   |
|---|--|------------------------------------|--|
| <b>ระยะที่ 1 คัดเลือกโรงเรียนและมอบทุนสนับสนุนกิจกรรม</b>   |  | <b>6 เดือน</b><br>(เม.ย - ต.ค. 54) |  |
| 1. ประชุมทีมงานเพื่อเตรียมแผนการดำเนินงานโครงการ  | 1.1 ประชุมทีมงานเพื่อเตรียมความพร้อมและชี้แจงรายละเอียดของโครงการแก่ทีมงานผู้ดำเนินกิจกรรม<br>1.2 ประชุมทีมงานเพื่อมอบหมายบทบาทหน้าที่ในการดำเนินงานประจำภูมิภาค   | 1 ครั้ง<br>(เม.ย. 54)              | 1. แผนการดำเนินงานในระยะที่ 1<br>2. บทบาทหน้าที่ในการดำเนินงานของแต่ละบุคคล  |
| 2. ประชาสัมพันธ์โครงการ และรับสมัครโรงเรียนเข้าร่วมโครงการทางจดหมาย ราชการ อินเทอร์เน็ต และเว็บไซต์ | 2.1 ประกาศรับสมัครโรงเรียนทางเว็บไซต์โครงการ <a href="http://www.powerjustice.com">www.powerjustice.com</a><br>2.2 ทำจดหมายราชการเพื่อขอความร่วมมือไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการประชาสัมพันธ์การรับสมัครโรงเรียนในสังกัด<br>2.3 ทำหนังสือขอความร่วมมือไปยังโรงเรียนต่างๆ ทั่วประเทศไทยเพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์และรับสมัครโรงเรียนเข้าร่วมโครงการ | 2 เดือน<br>(เม.ย. - พ.ค. 54)       | 1. สื่อประชาสัมพันธ์<br>2. ช่องทางการส่งข้อมูลข่าวสาร<br>3. หน่วยงานที่รับข้อมูล<br>4. เว็บไซต์<br>5. จดหมายราชการ |
| 3. จัดทำคู่มือการดำเนินกิจกรรม  | เนื้อหาคู่มือประกอบด้วย<br>1) หลักการและเหตุผล<br>2) วัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจกรรม<br>3) ขั้นตอนในการฝึกอบรม<br>4) ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรทั้ง 6 ด้าน<br>5) กิจกรรมดีเลิศ (Best Practice) ในการป้องกัน แก๊ซและส่งเสริมบริบททั้ง 4 ด้าน<br>6) รายชื่อโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม<br>7) คณะผู้ดำเนินโครงการ   | 2 เดือน<br>(เม.ย. - พ.ค. 54)       | คู่มือการดำเนินกิจกรรม จำนวน 2,000 เล่ม  |

ตารางที่ 2 แผนการดำเนินงานและตัวบ่งชี้/เป้าหมายของโครงการ (ต่อ)

| กิจกรรม  | รายละเอียดของกิจกรรม   | ระยะเวลา             | ตัวบ่งชี้/เป้าหมาย  |
|--|--|----------------------|---|
| 4. พิจารณาคัดเลือกโรงเรียนจำนวน 40 แห่ง ที่มีความพร้อมและมีความสามารถเข้าร่วมโครงการ | <p>4.1 ประชุมทีมงานเพื่อคัดเลือกโรงเรียนที่มีความพร้อมในการเข้าร่วมโครงการ</p> <p>4.2 คัดเลือกโรงเรียนที่มีความพร้อมจากโรงเรียนที่เข้าร่วมสมัครจำนวน 40 แห่ง</p> <p>เกณฑ์ในการคัดเลือกโรงเรียน โครงการฯ ได้กำหนดเกณฑ์ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เกณฑ์ที่ 1 โรงเรียนส่งแผนการดำเนินโครงการที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ (ข้อเสนอโครงการ)</li> <li>2) เกณฑ์ที่ 2 โรงเรียนแกนนำมีความพร้อมและมีความรู้ในการดำเนินกิจกรรม</li> <li>3) เกณฑ์ที่ 3 มีกิจกรรมดีเลิศ (Best Practice)</li> </ol> | 1 เดือน<br>(พ.ค. 54) | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เกณฑ์การคัดเลือกโรงเรียน</li> <li>2. รายชื่อโรงเรียนที่สมัครเข้าร่วมโครงการจำนวน 40 แห่ง</li> </ol>       |
| 5. แต่งตั้งคณะกรรมการประจำภูมิภาค  | <p>5.1 ติดต่อประสานงานกับคณะผู้ทรงคุณวุฒิในแต่ละภูมิภาค</p> <p>5.2 แต่งตั้งคณะกรรมการประจำภูมิภาค</p> <p>5.3 ประชุมคณะกรรมการประจำภูมิภาคเพื่อทำข้อตกลงและชี้แจงรายละเอียดการดำเนินโครงการ</p> <p>5.4 ประชุมคณะกรรมการประจำภูมิภาคเพื่อมอบหมายหน้าที่การดำเนินโครงการ</p> <p>คณะกรรมการประจำภูมิภาคแต่งตั้งจาก ผู้เชี่ยวชาญจากสำนักงานยุติธรรมจังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานบังคับคดีประจำจังหวัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>  | 1 เดือน<br>(พ.ค. 54) | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ได้คณะกรรมการประจำภูมิภาค</li> <li>2. คณะกรรมการประจำภูมิภาคทราบบทบาทหน้าที่ในการดำเนินกิจกรรม</li> </ol> |

ตารางที่ 2 แผนการดำเนินงานและตัวบ่งชี้/เป้าหมายของโครงการ (ต่อ)

| กิจกรรม   | รายละเอียดของกิจกรรม   | ระยะเวลา                     | ตัวบ่งชี้/เป้าหมาย  |
|---|--|------------------------------|---|
| 6. ติดต่อประสานงานกับโรงเรียน เพื่อแจ้งวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน   | 6.1 คณะกรรมการประจำภูมิภาคและทีมงานติดต่อประสานงานกับโรงเรียนที่ได้รับคัดเลือกเพื่อชี้แจงผลการคัดเลือก และกำหนดวันเวลาในการเข้าร่วมอบรม<br>6.2 ทีมงานส่งจดหมายแจ้งผลการเข้าร่วมกิจกรรม   | 1 เดือน<br>(มิ.ย. 54)        | 1. ได้วัน เวลา และสถานที่ในการฝึกอบรม มอบทุนสนับสนุน และชี้แจงการดำเนินกิจกรรม<br>2. ติดต่อประสานงานกับโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย  |
| 7. มอบทุนสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมและอบรมให้ความรู้แก่โรงเรียนทั้ง 40 แห่ง เกี่ยวกับความรู้และการดำเนินกิจกรรมใน 4 ด้าน  | 7.1 ทีมงานแจ้งวัน เวลา และสถานที่ในการอบรมความรู้ทั้ง 6 ด้านให้กับโรงเรียน<br>7.2 จัดการฝึกอบรมให้ความรู้แก่โรงเรียนทั้ง 4 ภูมิภาค และเครือข่ายแกนนำ<br>7.3 มอบทุนสนับสนุนการจัดกิจกรรมงวดที่ 1 จำนวน 30,000 บาท   | 1 เดือน<br>(มิ.ย. 54)        | 1. นักเรียนแกนนำและตัวแทนจากชุมชนมีความรู้เกี่ยวกับการเสริมพลังทั้ง 4 ด้าน<br>2. โรงเรียนได้รับทุนสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม โรงเรียนละ 30,000 บาท (งวดที่ 1)         |
| 8. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) โดยอบรมในหลักสูตร ดังนี้<br>1) หลักสูตรการเสริมพลังสร้างสุขภาพกายและจิต<br>2) หลักสูตรการเสริมพลังสร้างความเป็นพลเมือง<br>3) หลักสูตรการเสริมพลังสร้างความรู้ด้านกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม | 8.1 วันที่ 1 เปิดการฝึกอบรม ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินกิจกรรม ฝึกอบรมหลักสูตรทั้ง 6 ด้าน ให้นักเรียนได้ทำใบงาน และนำเสนอใบงานและเขียนคลิปชาร์ต เด็กร่วมกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ และร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างโรงเรียน<br>8.2 วันที่ 2 นักเรียนเข้าร่วมการเสริมพลังสร้างสุขภาพกายในแต่ ละฐานกิจกรรม โดยให้นักเรียนร่วมตอบปัญหา เล่นเกมส์ โดยสอดแทรกความรู้เกี่ยวกับการเสริมพลังสร้างสุขภาพกายไว้ในแต่ละฐาน เช่น ฐานกำลังใจ ฐานกายสะอาด ฐานเพิ่มพลังกาย ฐานผู้นำที่ดี ฐานยุติธรรม ฐานสมานฉันท์ ฐานนักพูด เป็นต้น จากนั้นให้เด็กร่วม | 2 เดือน<br>(มิ.ย. – ก.ค. 54) | 1. นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรที่ได้รับทั้ง 6 ด้าน<br>2. นักเรียนมีทักษะในการดำเนินกิจกรรม<br>3. นักเรียน มีความเชื่อมั่น ในความสามารถที่จะดำเนินกิจกรรม |



ตารางที่ 2 แผนการดำเนินงานและตัวบ่งชี้/เป้าหมายของโครงการ (ต่อ)

| กิจกรรม  | รายละเอียดของกิจกรรม  | ระยะเวลา                    | ตัวบ่งชี้/เป้าหมาย  |
|--|---|-----------------------------|---|
| 4) หลักสูตรการเสริมพลัง<br>สร้างความสมานฉันท์<br>5) หลักสูตรภาวะผู้นำ<br>6) หลักสูตรพัฒนาศักยภาพ<br>วิทยากรแกนนำ   | กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ และร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง<br>โรงเรียน ให้นักเรียนนำเสนอผลที่ได้รับจากการฝึกอบรบ<br>ปฏิบัติการ ทีมงานประเมินผลการฝึกอบรบเชิงปฏิบัติการ  |                             | 4.  |
| 9. โรงเรียนสำรวจบริบททั้ง 4 ด้าน<br>ในโรงเรียนและชุมชนในประเด็น<br>ดังนี้<br>1) บริบทด้านสุขภาพกาย<br>และจิต<br>2) บริบทด้านความเป็น<br>พลเมือง<br>3) บริบทด้านกฎหมายและ<br>กระบวนการยุติธรรม<br>4) บริบทด้านความ<br>สมานฉันท์ | 9.1 ทีมงานมอบแบบสำรวจบริบทชุมชนรอบโรงเรียนและชุมชน<br>ทั้ง 4 ด้านให้กับโรงเรียน<br>9.2 นักเรียนแกนนำสำรวจบริบททั้ง 4 ด้านภายในโรงเรียน<br>9.3 นักเรียนแกนนำสรุปบริบททั้ง 4 ด้านภายในโรงเรียน                              | 2 เดือน<br>(ส.ค. – ก.ย. 54) | 1. แบบสำรวจบริบทโรงเรียนและชุมชน<br>2. ผลการสำรวจบริบทโรงเรียนและ<br>ชุมชน<br>3. นักเรียนได้ความรู้เกี่ยวกับบริบทของ<br>ท้องถิ่นตนเอง   |
| 10. ประเมินผลการดำเนิน<br>กิจกรรมระยะที่ 1   | คณะกรรมการประจำภูมิภาคนิเทศโรงเรียนต้นแบบทั้ง 40 แห่ง<br>เพื่อให้คำแนะนํา คำปรึกษาและแนวทางการดำเนินกิจกรรมที่<br>ถูกต้อง และให้ความรู้แก่นักเรียนแกนนำ ประเมินผลโดยใช้<br>แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ การสังเกต และการจดบันทึก | 1 เดือน<br>(ก.ย. 54)        | 1. ได้ทราบระดับความรู้ความสามารถ<br>ของนักเรียนเกี่ยวกับหลักสูตรการ<br>ฝึกอบรบ<br>2. ได้ทราบความพึงพอใจและความ<br>คิดเห็นของนักเรียนเกี่ยวกับการ<br>ฝึกอบรบเชิงปฏิบัติการ<br>3. ได้ทราบทักษะการดำเนินกิจกรรม<br>ของนักเรียน |

ตารางที่ 2 แผนการดำเนินงานและตัวบ่งชี้/เป้าหมายของโครงการ (ต่อ)

| กิจกรรม  | รายละเอียดของกิจกรรม   | ระยะเวลา                               | ตัวบ่งชี้/เป้าหมาย  |
|--|--|--|---|
| <b>ระยะที่ 2 จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการศึกษาดูงาน</b>   |  | <b>6 เดือน<br/>(ต.ค. 54 – มี.ค.55)</b> |   |
| 1. ประชุมทีมงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้  | 1.1 ติดต่อประสานงานกับโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งวัน เวลาและสถานที่วันประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>1.2 ติดต่อประสานงานกับคณะวิทยากรและเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ เข้าร่วมงานประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>1.3 ติดต่อสถานที่การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้   | 1 เดือน<br>(ต.ค. 54)                   | 1. รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>2. วัน เวลา และสถานที่การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>3. กำหนดการและรายละเอียดการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ |
| 2. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างโรงเรียนและชุมชนทั้ง 4 ภูมิภาค และถอดบทเรียนเกี่ยวกับปัญหาทั้ง 4 ด้าน และคัดเลือกกิจกรรมที่เหมาะสมในการแก้ไข และป้องกันปัญหา (ครั้งที่ 1) | 2.1 ประชุมทีมงานเพื่อจัดเตรียมความพร้อมในการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการจัดเวที<br>2.2 ทำหนังสือเชิญโรงเรียน ชุมชน อปท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในแต่ละภูมิภาค<br>2.3 จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้ง 4 ภูมิภาค<br>1) โรงเรียนนำผลการสำรวจบริบททั้ง 4 ด้านภายในโรงเรียนมานำเสนอ และร่วมกันแสดงความคิดเห็น เสนอแนวคิด เพื่อส่งเสริมบริบทดังกล่าวให้สารนำไปแก่นักเรียนในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ<br>2) วิเคราะห์ผลการสำรวจทั้ง 4 ด้าน<br>3) แก้ไขปัญหาบริบทที่มีปัญหา<br>เสนอแนวทางที่จะนำไปสู่ความสำเร็จในการส่งเสริมบริบททั้ง 4 ด้าน<br>* ข้อมูลที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ คือ ผลการสำรวจบริบททั้ง 4 ด้านของโรงเรียนและชุมชน | 2 เดือน<br>(ต.ค.- พ.ย.54)              | 1. โรงเรียนและชุมชนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมให้มีความสอดคล้องกับบริบทชุมชน<br>2. ผลการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในแต่ละภูมิภาค        |

ตารางที่ 2 แผนการดำเนินงานและตัวบ่งชี้/เป้าหมายของโครงการ (ต่อ)

| กิจกรรม   | รายละเอียดของกิจกรรม   | ระยะเวลา                     | ตัวบ่งชี้/เป้าหมาย   |
|---|--|------------------------------|--|
| 3. ถอดบทเรียนจากเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคของกิจกรรม (SWOT) ที่นำไปใช้ | 3.1 ทีมงานถอดบทเรียนจากเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้ง 4 ภูมิภาค<br>3.2 เก็บรวบรวมการถอดบทเรียนเพื่อทำการสังเคราะห์และวิเคราะห์ต่อไป   | 1 เดือน<br>(พ.ย.54)          | 1. ได้บทเรียนที่สามารถนำมาทำแผนการดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับบริบทในแต่ละโรงเรียนและชุมชนได้อย่างเป็นระบบ<br>2. ได้ทราบถึงจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรมของแต่ละโรงเรียนและชุมชน |
| 4. นักเรียนดำเนินกิจกรรมในโรงเรียนและชุมชนเพื่อส่งเสริมป้องกัน และแก้ไขในบริบททั้ง 4 ด้าน                           | 4.1 โรงเรียนนำผลการสำรวจมาส่งเสริมบริบททั้ง 4 ด้าน โดยออกแบบกิจกรรมให้เหมาะสมเพื่อส่งเสริมพลังทั้ง 4 ด้านให้สมบูรณ์<br>4.2 โรงเรียนมีการวัดและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมภายในโรงเรียน<br>4.3 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานภายในโรงเรียน | 4 เดือน<br>(พ.ย.54 – ก.พ.55) | 1. โรงเรียนและชุมชนได้กิจกรรม(Best Practice) ที่มีความเหมาะสมกับบริบทท้องถิ่นของโรงเรียนและชุมชน<br>2. โรงเรียนและชุมชนได้นโยบายและแผนงานในการดำเนินกิจกรรม  |
| 5. นักเรียนศึกษาดูงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  | นักเรียนศึกษาดูงานในโรงเรียนต้นแบบและหน่วยงานในกระทรวงยุติธรรม   | 2 เดือน<br>(ธ.ค.54-ม.ค. 55)  | 1. นักเรียนได้ความรู้เกี่ยวกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง<br>2. ได้เครือข่ายวิทยากรและผู้เชี่ยวชาญ<br>3. เชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานในกระทรวง  |
| 6. มอบทุนสนับสนุนการดำเนินงานครั้งที่ 2   | มอบทุนสนับสนุนการจัดกิจกรรมงวดที่ 2 จำนวน 40,000 บาท   | 1 เดือน<br>(ม.ค. 55)         | โรงเรียนได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนละ 40,000 บาท  |

ตารางที่ 2 แผนการดำเนินงานและตัวบ่งชี้/เป้าหมายของโครงการ (ต่อ)

| กิจกรรม  | รายละเอียดของกิจกรรม  | ระยะเวลา                                | ตัวบ่งชี้/เป้าหมาย  |
|--|---|---|---|
| 5. คณะกรรมการประจำภูมิภาค ตรวจสอบและทำการประเมินผลการดำเนินงานของชมรมโครงการเยาวชนพลยุติธรรม หรือสถานักเรียน (นิเทศครั้งที่ 1) | 5.1 โรงเรียนนำกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายไปใช้ในโรงเรียนและชุมชนโดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนทั้งภายในและภายนอก<br>5.2 โรงเรียนจัดทำรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1 ส่งทีมงานโครงการ                                 | 2 เดือน<br>(ม.ค.-ก.พ. 55)               | 1. โรงเรียนดำเนินกิจกรรม (Best Practice) ที่มีความเหมาะสมกับบริบทท้องถิ่นของโรงเรียนและชุมชน<br>2. โรงเรียนและชุมชนส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1  |
| 9. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมระยะที่ 2  | คณะกรรมการประจำภูมิภาคนิเทศโรงเรียนต้นแบบทั้ง 40 แห่ง เพื่อให้ให้คำแนะนำ คำปรึกษาและแนวทางการดำเนินกิจกรรม ที่ถูกต้อง และให้ความรู้แก่นักเรียนแกนนำ ประเมินผลโดยใช้แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ การสังเกต และการจดบันทึก | 1 เดือน<br>(มี.ค. 55)                   | 1. ได้ทราบระดับพุทธิพิสัยของนักเรียนแกนนำ คือ ความรู้ความสามารถของนักเรียนเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม<br>2. ได้ทราบระดับจิตพิสัยของนักเรียนแกนนำ คือ ทศนคติ ความพึงพอใจและความคิดเห็นของนักเรียนเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม<br>3. ได้ทราบทักษะพิสัยของนักเรียนแกนนำ ว่ามีความสามารถ และมีทักษะการดำเนินกิจกรรมในระดับใดบ้าง |
| <b>ระยะที่ 3 มหกรรมทางวิชาการและขยายเครือข่าย</b>  |   | <b>6 เดือน<br/>(เม.ย. 55 – ก.ย. 55)</b> |   |
| 1. ประชุมทีมงานเพื่อเตรียมแผนการจัดงานมหกรรมทางวิชาการประจำภูมิภาค   | 1.1 ทีมงานโครงการจัดการประชุมเพื่อเตรียมแผนการจัดงานมหกรรมทางวิชาการประจำภูมิภาค<br>1.2 ส่งหนังสือเชิญโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมมหกรรมทางวิชาการประจำภูมิภาค                                 | 1 เดือน<br>(ม.ย.55)                     | 1. ได้แนวทางและแผนการจัดงานมหกรรมทางวิชาการประจำภูมิภาค<br>2. ได้รายชื่อโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมงาน  |

ตารางที่ 2 แผนการดำเนินงานและตัวบ่งชี้/เป้าหมายของโครงการ (ต่อ)

| กิจกรรม  | รายละเอียดของกิจกรรม  | ระยะเวลา                    | ตัวบ่งชี้/เป้าหมาย   |
|--|---|-----------------------------|--|
| 2. จัดมหกรรมทางวิชาการประจำภูมิภาค   | 2.1 จัดงานมหกรรมทางวิชาการประจำภูมิภาคประจำภูมิภาค<br>2.2 โรงเรียนในแต่ละภูมิภาคจัดบอร์ดนิทรรศการและนำเสนอ<br>กิจกรรมผ่านเวที<br>2.3 เชิญสื่อมวลชนร่วมการถ่ายทอดกิจกรรมสู่สาธารณชน  | 2 เดือน<br>(พ.ค.- มิ.ย. 55) | 1. โรงเรียนได้นำเสนอกิจกรรมสู่<br>สาธารณชน<br>2. ได้เครือข่ายสื่อมวลชนร่วม<br>ถ่ายทอดกิจกรรม<br>3. ได้เครือข่ายผู้ดำเนินกิจกรรม  |
| 3. มอบทุนสนับสนุนการดำเนินงานครั้งที่ 3  | มอบทุนสนับสนุนการจัดกิจกรรมงวดที่ 2 จำนวน 30,000 บาท  | 1 เดือน<br>(มิ.ย. 55)       | โรงเรียนได้รับงบประมาณสนับสนุน<br>การดำเนินกิจกรรมโรงเรียนละ<br>30,000 บาท   |
| 3. เผยแพร่กิจกรรมสู่สาธารณชน   | 3.1 ทีมงานโครงการเผยแพร่กิจกรรมผ่านหนังสือพิมพ์ วิทยุ<br>และอินเทอร์เน็ตเพื่อเผยแพร่กิจกรรมไปยังสาธารณชน<br>3.2 จัดทำแผ่นพับเผยแพร่ผลการจัดมหกรรมทางวิชาการไป<br>ยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง   | 1 เดือน<br>(มิ.ย. 55)       | 1. ได้สื่อเผยแพร่กิจกรรม<br>2. ได้ช่องทางการเผยแพร่กิจกรรม   |
| 7. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างโรงเรียนและชุมชนทั้ง 4 ภูมิภาค และถอดบทเรียนเกี่ยวกับปัญหาทั้ง 4 ด้าน และคัดเลือกกิจกรรมที่เหมาะสมในการแก้ไข และป้องกันปัญหา (ครั้งที่ 2) | 2.1 จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้โรงเรียน (ครั้งที่ 2) เพื่อนำผลการ<br>ประเมินผลมาระดมความคิดเห็นในประเด็นของ<br>ความสำเร็จจากการนำกิจกรรมไปใช้ในการป้องกัน แก้ไข<br>และส่งเสริมบริบททั้ง 5 ด้าน และปัญหาอุปสรรคจาก<br>การดำเนินกิจกรรม<br>2.2 โรงเรียนและชุมชนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับขั้นตอนและ<br>วิธีการดำเนินกิจกรรม | 2 เดือน<br>(มิ.ย.- ก.ค. 55) | 1. โรงเรียนได้แสดงความคิดเห็น<br>เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม<br>2. ได้ทราบถึงปัจจัยที่นำไปสู่<br>ความสำเร็จในการดำเนิน<br>กิจกรรม<br>3. ได้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ใน<br>การดำเนินกิจกรรม |

ตารางที่ 2 แผนการดำเนินงานและตัวบ่งชี้/เป้าหมายของโครงการ (ต่อ)

| กิจกรรม  | รายละเอียดของกิจกรรม   | ระยะเวลา                    | ตัวบ่งชี้/เป้าหมาย  |
|--|--|-----------------------------|---|
| 8. ทีมงานถอดบทเรียนจากเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคของกิจกรรม (SWOT) ที่นำไปใช้ | <p>ทีมงานโครงการดำเนินการถอดบทเรียนจากเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (ครั้งที่ 2) และสรุปผลเพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์สังเคราะห์รูปแบบการดำเนินกิจกรรมต่อไปทีมงานโครงการดำเนินการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรมของแต่ละโรงเรียนและชุมชน เพื่อหากิจกรรมที่เหมาะสมกับโรงเรียนและชุมชนในการป้องกัน แก้ไขและส่งเสริมบริบททั้ง 5 ด้านได้อย่างแท้จริง</p> <p>9.2 นำกิจกรรมดีเด่นที่ผ่านการคัดกรองและวิเคราะห์ให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียนและชุมชน ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป</p> | 2 เดือน<br>(มี.ย.- ก.ค. 55) | <p>1. ได้บทเรียนที่สมบูรณ์ ที่มีผลการวิเคราะห์สังเคราะห์รูปแบบการดำเนินกิจกรรม</p> <p>1. คัดกรองกิจกรรมที่มีความเหมาะสม</p> <p>2. ได้ผลการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรมของแต่ละโรงเรียนและชุมชน</p> <p>2. โรงเรียนเตรียมข้อมูลเพื่อดำเนินงานโครงการ ฯ ในชมรมโครงการเยาวชนพลยุติธรรมหรือสภานักเรียน</p> |
| 7. คณะกรรมการประจำภูมิภาคตรวจเยี่ยมและทำการประเมินผลการดำเนินงานโรงเรียน (นิเทศครั้งที่ 2)                           | <p>7.1 ประชุมคณะกรรมการประจำภูมิภาคและคณะผู้นิเทศกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมและทำความเข้าใจคณะกรรมการนิเทศกิจกรรมก่อนการประเมินผลในแต่ละภูมิภาค</p> <p>7.2 ทีมงานโครงการส่งจดหมายแจ้งการนิเทศกิจกรรมไปยังโรงเรียนและชุมชน</p> <p>7.3 คณะกรรมการประจำภูมิภาคตรวจเยี่ยมและทำการประเมินผลการดำเนินงานของชมรมเยาวชนพลยุติธรรมหรือสภานักเรียนทั้ง 4 ภูมิภาค</p>   | 2 เดือน<br>(มี.ย.- ก.ค. 55) | <p>1. แบบประเมินผลการดำเนินกิจกรรมของแต่ละภูมิภาค</p> <p>2. คณะกรรมการประเมินกิจกรรม</p>  |

ตารางที่ 2 แผนการดำเนินงานและตัวบ่งชี้/เป้าหมายของโครงการ (ต่อ)

| กิจกรรม  | รายละเอียดของกิจกรรม   | ระยะเวลา                    | ตัวบ่งชี้/เป้าหมาย  |
|--|--|-----------------------------|---|
| 8. สัมมนาโครงการเยาวชนพล<br>ยุติธรรม   | เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ และโรงเรียนที่ร่วมโครงการเข้า<br>ร่วมรับฟังผลการดำเนินงาน และเสนอแนะแนวคิดที่มีประโยชน์<br>ต่อการดำเนินโครงการในระยะต่อไป   | 1 เดือน<br>(ก.ค.55)         | 1. ได้นำเสนอกิจกรรมสู่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง<br>2. ได้แนวคิด และข้อเสนอแนะจาก<br>ผู้ทรงคุณวุฒิ และโรงเรียนต้นแบบ<br>เกี่ยวกับแนวทางในการดำเนินโครงการ<br>ในระยะต่อไป   |
| 9. วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปผลการ<br>ดำเนินกิจกรรมเพื่อจัดทำคู่มือ<br>และรายงานฉบับสมบูรณ์ | ทีมงานโครงการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปผลการ<br>ประเมินผลการนิเทศกิจกรรมในแต่ละภูมิภาค   | 2 เดือน<br>(ส.ค. – ก.ย. 55) | ได้ผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปผล<br>การประเมินผลการนิเทศกิจกรรมในแต่ละ<br>ภูมิภาค   |
| 10. จัดทำคู่มือโครงการ จัดทำ<br>รายงานฉบับสมบูรณ์ และ<br>รายงานการประเมินโครงการ           | ทีมงานโครงการจัดทำเอกสารฉบับสมบูรณ์ จำนวน 3 รูปแบบ<br>ประกอบด้วย<br>10.1 รายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 200 เล่ม<br>10.2 คู่มือถอดบทเรียนการดำเนินกิจกรรมโครงการ<br>จำนวน 200 เล่ม<br>10.3 คู่มือการประเมินผลกิจกรรม จำนวน 200 เล่ม | 2 เดือน<br>(ส.ค. – ก.ย. 55) | 1. ได้รายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 200<br>เล่ม<br>2. ได้คู่มือถอดบทเรียนการดำเนิน<br>กิจกรรมโครงการ จำนวน 200 เล่ม<br>3. ได้คู่มือการประเมินผลกิจกรรม<br>จำนวน 200 เล่ม<br>4. แผ่น CD กิจกรรมและรายงานฉบับ<br>สมบูรณ์ จำนวน 200 แผ่น |